

MODELO N.º 1 - ATO DE INSTAURAÇÃO DO PIP

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL
(OPM)

PROCEDIMENTO DE INVESTIGAÇÃO PRELIMINAR N.º ____/20__.

ATO DE INSTAURAÇÃO DO PIP

O ____ (cargo que exerce a Autoridade Instauradora) ____, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 2º inciso_(quando for UPM usar inciso II e DCC inciso III) da Portaria PMDF nº ____, de ____ de ____ de ____, **RESOLVE:**

1. Instaurar Procedimento de Investigação Preliminar para apurar (fatos ou atos), objeto de ____ (indicar procedência e data da informação, ofício, carta, comunicação verbal, etc.);
2. Designar para procedê-lo no prazo máximo de 10(dez) dias úteis, improrrogáveis, para a realização e conclusão dos trabalhos a contar do recebimento, o_(posto e nome do Oficial/Graduado nomeado)__, delegando para esse fim, as atribuições policiais militares que lhe competem;
3. Juntar os documentos que seguem, os quais já ficam homologados: ____ (citar os documentos em anexo, se houver) _;
4. Determinar à Secretaria que publique este ato em Boletim Interno.

____(cidade)__, DF, em ____ de ____ de 20__.

(Nome, Posto e Cargo da Aut. Instauradora)

MODELO Nº 2 – CAPA DE PIP



**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL
UPM**

PROCEDIMENTO DE INVESTIGAÇÃO PRELIMINAR Nº XX/2__

Encarregado: _____

Investigado (se houver): _____

Comunicante: _____

Descrição do Fato: _____

MODELO Nº 3 - CONVOCAÇÃO DE TESTEMUNHA CIVIL

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL
UPM

CONVOCAÇÃO

O _____(posto e nome)_, Encarregado de Procedimento de Investigação Preliminar, designado por ato do Sr._(nome e posto da Aut. Instauradora)_, datado de ____ (data)_, convoca o _____(nome)_____ para comparecer no _____(local onde funciona o PIP)_____, às _____ horas do dia ____ de _____ de 20__, a fim de prestar declarações, na qualidade de testemunha.

____(local)____-DF, em _____ de _____ de 20__.

(Nome e Posto do Encarregado)

MODELO Nº 4 – TERMO DE DECLARAÇÃO

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL
UPM

TERMO DE DECLARAÇÃO

Aos _____ (data por extenso) _____, no Quartel do ____ (local) _____, compareceu o Sr. (a) _____ (identificação completa), perante este Oficial Encarregado, abaixo nominado, a fim de declarar sobre os fatos relacionados com a presente apuração, que inquirido respondeu _____ (reproduzir, reduzindo a termo, o que for declarado, fazendo inclusive, todas as perguntas necessárias)_. E, como nada mais disse, nem lhe foi perguntado, dei por encerrada as presentes declarações, do que, para constar, lavrei este Termo, que vai assinado, pelo Declarante e por mim, Encarregado, que o digitei.

(Declarante)

(Encarregado)

OBS.: A qualificação completa deverá conter: Nome, nacionalidade, estado civil, filiação, profissão, n.º do RG e residência

MODELO Nº 5 – TERMO DE AUSÊNCIA DE TESTEMUNHA

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL
UPM

TERMO DE AUSÊNCIA DE TESTEMUNHA

Aos ____ (dia, mês e ano por extenso) ____, tendo sido convocado(a) o(a) Sr.(a) ____ (nome e qualificação)_, para prestar declarações como testemunha, no presente PIP, não compareceu à hora marcada, nem justificou, em tempo hábil, a necessidade da ausência. Tendo em vista esta circunstância, concedi o prazo de 01 (uma) hora para a apresentação da testemunha faltosa e após este prazo, lavrei o presente Termo para que fique registrada a ausência infundada.

(Encarregado)

MODELO Nº 6 – TERMO DE DILIGÊNCIA

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL
UPM

TERMO DE DILIGÊNCIA

Aos _____ (dia, mês e ano por extenso), visando a conclusão dos trabalhos investigatórios dos autos do PIP nº ____/20____, por volta das ____h____, foi por mim realizada diligência para _____ (relatar as providências realizadas). Do que para constar lavrei o presente termo.

(Encarregado)

MODELO Nº 7 – CERTIFICA

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL
UPM

CERTIFICO

Certifico que aos _____ (dia, mês e ano por extenso), visando a conclusão dos trabalhos investigatórios dos autos do PIP nº ____/20____, por volta das ____h____, foi por mim realizada _____ (relatar as providências realizadas). Do que para constar lavrei o presente termo.

(Encarregado)

MODELO Nº 8 – RELATÓRIO

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL
UPM

RELATÓRIO

I – Objetivo:

O presente PIP, instaurado por ato do Sr._____, para proceder na apuração dos fatos relacionados com_____(mencionar a irregularidade)_____.

II – Desenvolvimento:

a) Conforme constam nos autos, foi (foram) convocado(s)_____(relacionar)_____, na condição de testemunhas para a elucidação dos fatos.

b) Do que nos foi possível apurar, verifica-se que_____(narrativa de como ocorreram os fatos, conforme a apuração)_____.

III – Conclusão:

De tudo exposto, conclui-se que:_____(observar as hipóteses do art. 9º da Portaria regulamentadora deste procedimento).

_____(local)____-DF, em_____de_____de 20_____.

(Encarregado)

MODELO Nº 9 – SOLUÇÃO

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL UPM

PIP n.º ____/20__ – SOLUÇÃO

O ____ (cargo que exerce a Autoridade Instauradora) ____, no uso das atribuições que lhe conferem o Art. ____ da Portaria PMDF n.º ____, de ____ de ____ de ____, e considerando as investigações procedidas por meio do presente PIP, mandado instaurar por ato do ____ (Autoridade Instauradora) ____ da unidade ____, o qual teve como encarregado 1º TEN QOPM ____, Mat. ____ (UPM do encarregado), delegando-lhe as atribuições policiais militares que lhe competem, para no prazo de ____ dias, apurar a (fatos ou atos).

R E S O L V E:

1. Discordar das conclusões a que chegou o Encarregado;
2. Arquivar os autos por não restar indícios de autoria, conforme restou provado nos autos;
3. Encaminhar cópia desta Solução ao Centro de Inteligência da PMDF;
4. Publicar em BCG.

____ (cidade) ____, DF, em ____ de ____ de 20 ____.

(Nome, Posto e Cargo da Aut. Instauradora)

MODELO Nº 10 – HOMOLOGAÇÃO

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL

UPM

PIP n.º ____/20____ – HOMOLOGAÇÃO

O CORREGEDOR GERAL/CORREGEDOR ADJUNTO DA POLICIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL, no uso das atribuições que lhe conferem o Art. ____º da Portaria PMDF n.º ____, de ____ de ____ de ____, e considerando as investigações procedidas por meio do presente PIP, mandado instaurar por ato do ____ (Nome, Posto e Cargo da Aut. Instauradora) da unidade ____, o qual teve como encarregado 1º TEN QOPM ____, Mat. ____, ____ (unidade do encarregado, delegando-lhe as atribuições policiais militares para, no prazo de ____ dias, apurar fatos ou atos).

R E S O L V E:

1. Concordar com as conclusões a que chegou o Encarregado;
2. Encaminhar os autos ao Comandante da ____ Batalhão para instaurar Sindicância;
3. Encaminhar cópia desta Solução ao Centro de Inteligência da PMDF;
4. Publicar em BCG.

Brasília – DF, ____ de ____ de ____.

____ – CEL QOPM
Corregedor – Geral/Corregedor Adjunto

MODELO Nº 11 – OFÍCIO DE REMESSA A AUT. INSTAURADORA

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL

UPM

Ofício nº _____ – PIP nº _____/20____

_____/DF, _____ de _____ de 20____.

Assunto: Remessa de documentos

Referência: PIP nº _____/20____

Senhor Comandante,

Tendo sido cumpridas todas as formalidades legais encerro os trabalhos do PIP nº _____/2012, e remeto a Vossa Senhoria os autos contendo _____ (número de folhas) devidamente enumeradas e rubricadas, para os fins a que se destina.

Atenciosamente,

(Encarregado)

Senhor

_____ - _____ QOPM (Nome, Posto da Aut. Instauradora)

_____ (Cargo da Aut. Instauradora)

Brasília/DF

MODELO Nº 12 – OFÍCIO ENC. OS AUTOS AO DCC

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL

UPM

Ofício nº _____ – PIP nº _____/20____

_____/DF, _____ de _____ de 20____.

Assunto: Remessa de documentos

Referência: PIP nº _____/20____

Senhor Chefe,

Após o término dos trabalhos do PIP nº _____/2012, remeto os autos a Vossa Senhoria para conhecimento, análise e correção.

Atenciosamente,

(Nome, Posto e Cargo da Aut. Instauradora)

Senhor

_____- _____ QOPM (Nome, Posto do Chefe do DCC)

Chefe do Departamento de Controle e Correição

Brasília/DF

MODELO Nº 13 – OFÍCIO AO DCC INFORMANDO A INTAURAÇÃO DE OUTRO PROC.

APURATÓRIO

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL

UPM

Ofício nº ____ – PIP nº ____/20 ____

____/DF, ____ de ____ de 20 ____.

Assunto: Informação - PRESTO

Referência: PIP nº ____/20 ____

Senhor Chefe,

Após o término dos trabalhos do PIP nº __/2012, deixo de remeter os autos a Vossa Senhoria em razão da necessidade de instauração de _____ (nome do procedimento a ser instaurado) para melhor elucidação dos fatos.

Atenciosamente,

(Nome, Posto e Cargo da Aut. Instauradora)

Senhor

_____-_____-QOPM (Nome, Posto do Chefe do DCC)

Chefe do Departamento de Controle e Correição

Brasília/DF